

# PowerPoint 2007 weitere Kniffe

## Powerpoint 2007: Hoch- und Querformate in einer Präsentation

Wenn Sie in einer Präsentation mit Folien im Hoch- und Querformat arbeiten möchten, müssen Sie zwei Präsentationsdateien miteinander verknüpfen.

In PowerPoint ist für das Folien-Layout standardmäßig das Querformat vorgesehen. Sie müssen die Folien, die Sie im Hochformat ausrichten wollen, in eine neue Präsentationsdatei verschieben.

Wählen Sie in der Normalansicht auf der Registerkarte „Folien“ die Folien aus, die Sie ändern möchten. Im Anschluss klicken Sie im Menü „Bearbeiten“ auf „Ausschneiden“ und öffnen Sie eine neue Präsentation.

Klicken Sie dann im Menü „Bearbeiten“ auf „Einfügen“. Nun müssen Sie die Orientierung der Folien in der neuen Präsentation verändern. Klicken Sie dazu im Menü „Datei“ auf „Seite einrichten“.

Wählen Sie im Anschluss unter „Orientierung“ für „Folien“ auf „Hochformat“. Jetzt speichern Sie die Präsentation und müssen wie folgt eine Verknüpfung von der ursprünglichen Präsentation zu der neuen Präsentation herstellen.

Markieren Sie in der ursprünglichen Präsentation auf der Folie, die einer Hochformatfolie vorn ansteht, einen Text oder ein Objekt, der oder das als Verknüpfung zur der neuen Präsentation dienen soll.

Klicken Sie dann im Menü „Bildschirmpräsentationen“ auf „Aktionseinstellungen“ und dort auf „Hyperlink zu“. Wählen Sie im Anschluss in der Liste „Andere PowerPoint-Präsentation“ und den Pfad zur Präsentation mit den Hochformaten. Wählen Sie dann die entsprechende Hochformatsfolie aus der zweiten Präsentation aus und bestätigen Sie zweimal mit „OK“.

Um nun vom Hochformat wieder auf das Querformat zu wechseln, erstellen Sie einen Hyperlink von der Hochformatfolie auf eine Folie der ursprünglichen Präsentation. Gehen Sie dabei genauso vor wie beim eben beschriebenen Wechsel vom Quer auf das Hochformat. Diesen Wechsel können Sie beliebig, je nach Folienanzahl, wiederholen.

Speichern Sie beide Präsentationen in einem Verzeichnis. Zur Vorführung der Präsentation benötigen Sie immer beide Dateien im gleichen Verzeichnis, damit die Hyperlink-Verknüpfungen nicht verloren gehen.



# PowerPoint 2007 weitere Kniffe

## Powerpoint: Texte oder Objekte animieren

Um die Zuhörer auf eine wichtige Textpassage oder ein Objekt einer Präsentationsfolie aufmerksam zu machen, lohnt es sich, solche Stellen zu animieren. PowerPoint bietet dafür einige vorgefertigte Standard-Effekte.

Klicken Sie auf den Text oder auf das Objekt, auf das Sie eine Animation anwenden möchten. Öffnen Sie das Menü „Bildschirmpräsentation“ und „Benutzerdefinierte Animation“. Neben Ihrer Folie öffnet sich ein Eingabefenster. Klicken Sie auf „Effekt hinzufügen“ und führen Sie dann eine oder mehrere der folgenden Aktionen aus:

Damit der Text oder das Objekt mit einem Effekt eingeblendet wird, zeigen Sie auf „Eingang“ und klicken dann auf einen Effekt. Um einem Text oder Objekt einen Effekt hinzuzufügen, der bereits auf der Folie angezeigt wird, wie beispielsweise ein Dreheffekt, zeigen Sie auf „Hervorgehoben“ und klicken dann auf einen entsprechenden Effekt.

Wenn Sie einen Text oder ein Objekt in einem bestimmten Muster verschieben möchten, zeigen Sie auf „Animationspfade“ und klicken dann auf einen der vorgegebenen Pfade.

Um festzulegen, wie der Effekt auf den Text oder auf das Objekt angewendet wird, klicken Sie in der Liste „Benutzerdefinierte Animation“ mit der rechten Maustaste auf den benutzerdefinierten Animationseffekt und klicken Sie dann auf „Effektoptionen“.

Um Einstellungen für einen Text festzulegen, wählen Sie auf den Registerkarten „Effekt“, „Anzeigedauer“ und „Textanimation“ die Optionen, die Sie zum Animieren des markierten Textes auf der aktuellen Folie verwenden möchten. Um Einstellungen für ein Objekt festzulegen, klicken Sie auf den Registerkarten „Effekt“ und „Anzeigedauer“ auf die Optionen, die Sie zum Animieren verwenden möchten.

## PowerPoint: Sound für eine Präsentation

Wenn Sie Ihre PowerPoint-Präsentation mit einem Sound hinterlegen wollen, gibt es einiges zu beachten.

In eine Präsentation lassen sich standardmäßig nur Sounds bis maximal 100 kbit Dateigröße einbetten – alles darüber hinaus wird lediglich verknüpft. Sie können diesen Wert ändern, indem Sie im Menü „Extras“ und „Optionen“ auf der Registerkarte „Allgemein“ die Dateigröße höher oder niedriger setzen. Dieser Wert gilt ausschließlich für WAV-Dateien.

Beachten Sie, dass PowerPoint bei allen eingebetteten Dateien immer den Pfad mit Laufwerksbuchstabe speichert – das gibt Probleme, wenn Sie eine Präsentation mit Sound auf einem anderen Rechner kopieren möchten. Sie können das nur vermeiden, wenn Sie die Sounddatei vor dem Einfügen in den gleichen Ordner der Präsentation

## PowerPoint 2007 weitere Kniffe

verschieben. Nur dann merkt sich PowerPoint lediglich den Dateinamen und sucht den Sound später immer im gleichen Ordner wie die Präsentation – egal, auf welchem Laufwerk beides gelandet ist.

Tondateien fügen Sie über das Menü „Einfügen/Film und Sound/Sound aus Datei“ ein. Beantworten Sie die Frage, ob der Ton während der Präsentation automatisch ablaufen soll mit „Ja“, brauchen Sie keine Einstellungen vornehmen.

Alternativ können Sie einen Ton auch mit „Einfügen/Objekt“ integrieren. Hier bekommen Sie während des Abspielens das Menü des Mediaplayers angezeigt. Wählen Sie „Aus Datei erstellen“ und suchen Sie die Audio-Datei. Der Sound wird als Fenster gezeigt, die Wiedergabe müssen Sie selber einstellen. Markieren Sie das Symbol für den Ton und klicken Sie auf „Bildschirmpräsentation/Benutzerdefinierte Animation“. Wählen Sie im Arbeitsbereich „Effekt hinzufügen/Objektaktion“ und markieren Sie „Inhalte aktivieren“.

### Powerpoint 2007: Kommentare für Zuhörer unsichtbar

Sie können in jede Folie des Vortrags unterstützende Kommentare einfügen, die Sie während der Präsentation lesen können, die dem Zuhörer aber verborgen bleiben. Laden Sie dazu die entsprechende Folie in das Bearbeitungsfeld und öffnen Sie "Einfügen/Kommentar". Es öffnet sich eine Art Notizzettel mit automatischem Namens- und Datumseintrag (Name des Besitzers von MS PowerPoint). Hier können Sie nun Begleitnotizen für Ihren Vortrag einfügen, die bei der Präsentation nur vom Vortragenden auf dem Ausgangs-PC oder -Notebook zu sehen sind.

### Powerpoint 2007: Diagramme

Sie haben unter PowerPoint die Möglichkeit, Diagramme selbst zu konstruieren. Microsoft hat dazu die bekannte Excel-Diagramm-Funktion als Mini-Version in die Menüleiste von PowerPoint integriert. Um diese Funktion zu aktivieren, klicken Sie im Menü „Einfügen“ auf die Option „Diagramm“.

PowerPoint zeigt nun ein Beispieldiagramm mit der zugehörigen Datentabelle. Hier können Sie durch einfaches Überschreiben Ihre Daten eintragen und den Diagrammtyp wählen. Das Diagramm lässt sich auf der Folie verschieben, vergrößern oder verkleinern.

### Powerpoint 2007: Film-Clips in die Präsentation einbinden

Neben statischen Elementen wie Text, Grafiken, Tabellen und Bildern, lassen sich in eine Power-Point-Präsentation auch kleine Filme einbinden.

Filme können über das Menü „Einfügen“ mit dem Befehl „Film und Sound/Film aus Datei“ eingefügt werden. Sie werden sofort danach gefragt, ob der Film während der Bildschirmpräsentation automatisch ablaufen soll. Sie brauchen selber keine weiteren



# PowerPoint 2007 weitere Kniffe

Einstellungen vornehmen, wenn Sie hier mit „JA“ antworten.

Beachten Sie: Kein Film ist in die Präsentation eingefügt im Sinne von eingebettet. Alle Filmdateien und fast alle Audiodateien werden ausschließlich verknüpft. Eine Ausnahme machen einige Filmdateien, die sich als Objekt einbetten lassen.

Wenn Sie Präsentationen weitergeben oder auf CD brennen wollen, müssen Sie unbedingt vor dem Einbinden der Dateien alles in den gleichen Ordner speichern, in dem später Ihre Präsentation gespeichert wird. Nur Dateien aus dem exakt gleichen Ordner werden ohne Laufwerks- und Pfadangabe in die Präsentation übernommen.

Aus anderen Ordnern oder Unterordnern merkt sich PowerPoint immer den kompletten Pfad mitsamt Laufwerksbuchstaben. Spielt man die Präsentation später auf einem anderen System ab, das andere Laufwerkskennbuchstaben hat, findet PowerPoint seine Medien-Dateien nicht mehr.

Alternativ zu dieser Variante können Sie einen Film auch mit „Einfügen/Objekt“ in die Präsentation integrieren. Bei dieser Art des Einfügens bekommen Sie während des Abspielens die Leiste des jeweiligen Media-Players angezeigt, mit der der Film gestoppt oder bei Bedarf noch einmal abgespielt werden kann.