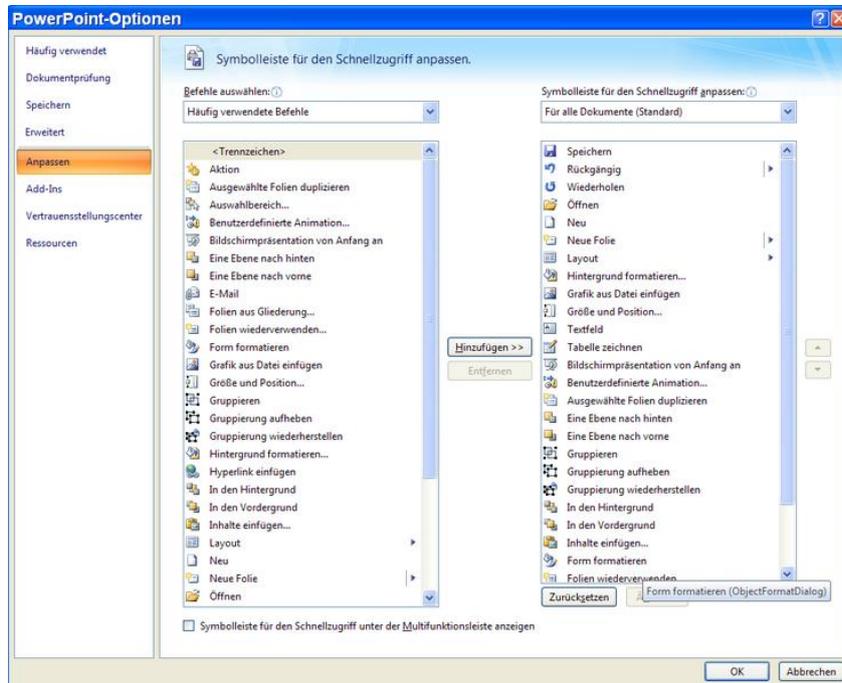


# Schnellzugriffleiste in PowerPoint 2007 einrichten

In PowerPoint 2007 kann man für die am **häufigsten** gebrauchten Befehle eine **Schnellzugriffleiste** einrichten, die dann auch unter den Menüs platziert wird.

Wählen Sie **START – PowerPoint-Optionen – Anpassen**.



Unter „**häufig verwendete Befehle**“ finden Sie die Befehle, die am meisten gebraucht werden. Diese werden mit „**Hinzufügen**“ in die Liste übernommen und können auch in der **Reihenfolge** noch einmal **sortiert** werden mit den **Pfeilen rechts an der Leiste**, **wahlweise** nach **oben** oder nach **unten**, nachdem man den betreffenden Befehl angeklickt hat.

Unter „**Befehle auswählen**“ findet man noch weitere Einstellungen – unter „**alle Befehle**“ findet man eine **Liste aller Funktionen**. Diese können dann individuell eingefügt werden.

Setzen Sie am unteren Rand des Fensters ein **Häkchen** bei „**Symbolleiste für den Schnellzugriff unter der Multifunktionsleiste anzeigen**“ und bestätigen Sie mit **OK**.



Jetzt werden die Symbole **unterhalb des Menüs** angezeigt und können mit Mausclick direkt angewählt werden.

Wenn Sie mit der Maus über das Symbol fahren, können Sie erkunden, welche Funktion sich dahinter verbirgt.

Sie werden in der Praxis sehen, dass dies sehr hilfreich ist!