## Standart-Formatvorlage in Word 2007 und 2010 ändern

Es ärgert Sie auch, dass in der Standard-Formatvorlage eine Schrift enthalten ist, die Ihnen nicht so gut gefällt und der Text immer zwischen jeder Zeile einen Abstand hat? Gut, Sie können die Schriftart ändern und auf die Formatvorlage "**kein Leerraum**" wechseln – aber es ist immer mit mehreren Arbeitsschritten verbunden.

So können Sie die Formatvorlage Standard ganz leicht ändern:



Öffnen Sie die Formatvorlagen an dem kleinen Pfeil unter "Formatvorlagen ändern".

In der Anzeige dann auf den Auswahlpfeil von Standard und dann auf Ändern...

												-			_
_		_			_			_	_		_	F	ormatvorlagen	×	×
													Alle löschen		^
15	•	1	· 🛆	· 1	•	17		Т		18	•		Standard	$\overline{\mathbf{v}}$	
	Standard a <u>k</u> tualisieren, um der Auswahl anzupasser														
	$\mathbf{Y}$	4	<u>Ä</u> nde	ern										2	
			-									_		-0-	

Ändern Sie jetzt in der Formatvorlage die Schriftart und Schriftgröße, wählen Sie den Zeilenabstand "einzeilig" und schalten Sie den Abstand nach dem Absatz aus.

Formatvorlage änder	n ?	$\mathbf{X}$							
Eigenschaften									
<u>N</u> ame:	Standard								
Formatvorlagentyp:	Absatz	Y							
Formatvorlage basiert auf:	(Keine Formatvorlage)								
Formatvorlage für folgenden <u>A</u> bsatz: ¶ Standard									
Formatierung     Arial   12   F   X   Automatisch     Image: State									
Zur Liste der Schnellformatvorlagen hi Nur in diesem Dokument ONur in diesem Zuchten der Schnellformat	inzufügen If dieser Vorlage basierende Dokumente	ien							

Wählen Sie nun im unteren Bereich des Fensters

"Neue auf dieser Vorlage basierende Dokumente aus" und bestätigen Sie

mit OK. Schließen Sie Word und öffnen Sie es wieder. Die Änderungen werden nun auf alle neuen Dokumente angewandt.